

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	413	LBF-afdelingsnr.	0042	Kommunenr.	730
Mølløvænget & Storgaarden		Nobilislunden		Randers Kommune	
Marsvej 1		Nobilislunden 55-65 og 50-68		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8960 Randers SØ		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.:	7026 0076			E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail:	post@randersbolig.dk				
Hjemmeside:	www.randersbolig.dk				
CVR-nr.:	1505 1213				
BBR-ejendomsnr.					
		730 30231			
Matrikeltekst					
		14BX Romalt			
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		16	1.520	1	16,0
	3	16	1.520	1	16,0
Boligoplysninger i alt		16	1.520		16,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		16	1.520		16,0
Beboerfaciliteter:		Forbrugsmåling:			
Beboerhus	Nej	Vandmåling, individuel	Ja	Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel	Ja	El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg	Ja	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Ja
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	Antal lejemål	Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeplan/drift	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	16	1.520,0		01-03-2003	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0,0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri					
Boliger i tæt / lav byggeri		16	1.520		
Boligafgifter	Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	827,24	01.10.2024	9,98	1,22%	15.168,00

Afd. 02-41 Nobilislunden

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	855.697	840	840	836
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	42.839	41	44	41
107	2	Vandafgift	805	1	1	1
109	3	Renovation	50.892	55	45	53
110		Forsikringer	20.474	20	21	20
111		Afdelingens energiforbrug:				
	1.	El og varme til fællesareal	<u>2.194</u>	2	2	2
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	<u>66.432</u>	66	67	65
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	183.635	185	180	182
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	107.567	78	95	82
115	6	Almindelig vedligeholdelse	324	11	11	1
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	136.991	141	411	345
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	<u>-136.991</u>	0	-411	-345
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
	1.	Afholdte udgifter	0	6	5	1
	2.	Dækket af tidligere henlæggelser	<u>0</u>	0	-5	-1
119	8	Diverse udgifter	<u>18.714</u>	16	16	14
119.9		Variable udgifter i alt	126.604	105	122	97
Henlæggelser						
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	177.000	177	186	152
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	<u>8.000</u>	8	5	8
124.8		Henlæggelser i alt	185.000	185	191	160
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.350.936	1.315	1.333	1.275

Afd. 02-41 Nobilislunden

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	0	18	0	0
		3. Dækket af dispositionsfonden	0	-18	0	0
			<u>0</u>			
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	490	0	15	44
			<u>490</u>			
137		Ekstraordinære udgifter i alt	490	0	15	44
139		Udgifter i alt	1.351.426	1.315	1.348	1.319
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	0	0	0	26
			<u>0</u>			
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.351.426	1.315	1.348	1.345
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	11	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.257.408	1.257	1.282	1.242
		7. Garager/Carporte	22.464	22	22	22
			<u>1.279.872</u>			
202	12	Renter	26.950	24	27	73
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	12.000	12	17	7
			<u>12.000</u>			
203.9		Ordinære indtægter	1.318.822	1.315	1.348	1.344
		Ekstraordinære indtægter				
206	13	Korrektion vedr. tidligere år	7.188	0	0	1
			<u>7.188</u>			
208		Ekstraordinære indtægter i alt	7.188	0	0	1
209		Indtægter i alt	1.326.010	1.315	1.348	1.345
210		Årets underskud overf. (407.1)	25.417	0	0	0
			<u>25.417</u>			
220		Indtægter og evt. underskud i alt	1.351.426	1.315	1.348	1.345

Afd. 02-41 Nobilislunden

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2025				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		18.603.000
		1. kontantværdi 01-10-2023	11.400.000	
		2. heraf grundværdi	6.344.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		18.603.000
304.9		Anlægsaktiver i alt		18.603.000
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	15	1. Leje inkl. varme	-5.607	0
	16	6. Andre debitorer	938	0
	17	7. Forudbetalte udgifter	21.468	16.799
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	839.148	839.148
309.9		Omsætningsaktiver i alt		855.947
310		Aktiver i alt		19.458.947

Afd. 02-41 Nobilislunden

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Regnskab
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	561.648	521
402	19	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	182.515	175
405	20	Tab ved fraflytning m. v.	35.728	36
406.9		Henlæggelser i alt	779.891	731
407	21	Opsamlet resultat + / -	15.798	53
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	795.689	785
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	22	Oprindelig prioritetsgæld i alt	6.212.132	6.881
409.1		Beboerindskud	376.000	376
411		Afskrivningskonto for ejendom	12.014.868	11.346
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	18.603.000	18.603
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	18.603.000	18.603
Kortfristet gæld				
421	23	Skyldige omkostninger	60.257	44
423	24	Deposita og forudbetalt leje	0	7
426		Kortfristet gæld i alt	60.257	51
430		Passiver i alt	19.458.947	19.439

Afd. 02-41 Nobilislunden

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	669.181	667
Prioritetsrenter (-morarenter)	15.360	17
Administrationsbidrag	45.708	46
	<hr/> 730.249	<hr/> 730
Prioritering ved indeksslån:		
- Ydelsesstøtte	125.447	106
	<hr/> 125.447	<hr/> 106
Nettokapitaludgifter i alt	<hr/> 855.697	<hr/> 836
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	805	1
	<hr/> 805	<hr/> 1
3 109 Renovation		
Fast renovation	50.892	53
	<hr/> 50.892	<hr/> 53
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	14.432	14
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	902	871
Administrationsbidrag RandersBolig	52.000	51
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	66.432	65
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.152	4.074
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	25.211	19
Anden renholdelse	82.356	63
	<hr/> 107.567	<hr/> 82
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	49	0
Materiel	275	0
	<hr/> 324	<hr/> 1

Afd. 02-41 Nobilislunden

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	67.784	233
Bygning, klimaskærm	0	8
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	42.381	35
Bygning, fælles indvendig	447	0
Bygning, tekniske installationer	22.377	69
Materiel	4.001	0
	136.991	345
8 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	2.819	3
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Godtgørelseshonorar	500	1
Kontorudgifter	588	0
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	2.594	3
Administration i afdelingen :		
Telefon	355	0
Lokaleudgifter	11.857	8
Diverse udgifter :		
	18.714	14
9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	177.000	152
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	116	100
10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	8.000	8
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	5	5
11 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.257.408	1.242
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	827	817
Almene familieboliger i alt	1.257.408	1.242
Garager og carporte	22.464	22
12 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	26.460	29
Øvrige rente indtægter	490	44
	26.950	73
13 206 Korrektion tidligere år		
Renovation	7.188	0
Regulering	0	1
	7.188	1

Afd. 02-41 Nobilislunden

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
14 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	18.603.000	18.603
	<u>18.603.000</u>	<u>18.603</u>
15 305.1 Leje inkl. varme		
Tilgodehavende hos lejere	-5.607	0
	<u>-5.607</u>	<u>0</u>
16 305.6 Andre debitorer		
Opkræves hos lejer via husleje	938	0
	<u>938</u>	<u>0</u>
17 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	10.822	10
Vandudgifter	205	0
Renovation	10.441	13
	<u>21.468</u>	<u>24</u>
18 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	583.416	776
+ Årets henlæggelser (kt.120)	177.000	152
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-136.991	-345
	<u>623.425</u>	<u>583</u>
Primo saldo kursregulering	-62.267	-106
Årets kursregulering	490	44
	<u>561.648</u>	<u>521</u>
19 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	174.515	168
+ Årets henlæggelser (kt.121)	8.000	8
- Forbrugt i året (kt.117.2)	0	-1
	<u>182.515</u>	<u>175</u>
20 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	35.728	36
	<u>35.728</u>	<u>36</u>
21 406.9 Henlæggelser i alt		
1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	265.914	241
2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	513.977	490
Saldo ultimo	<u>779.891</u>	<u>731</u>

Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Afd. 02-41 Nobilislunden

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
21 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	53.215	34
- Årets underskud (kt.210)	-25.417	0
+ Årets overskud (kt. 140)	0	26
- Overført til drift	-12.000	-7
	<u>15.798</u>	<u>53</u>
22 408 Oprindelig prioritetsgæld :		
Hovedstol : Rentefod : Långiver : Udløb:		
16.748.000 2,00 Realkredit Danmark	2032 4.858.902	5.521
173.000 2,00 Realkredit Danmark	2032 48.524	55
8.000 2,00 Realkredit Danmark	2032 2.286	3
0,00 Landsbyggefonden	1.302.420	1.302
	<u>6.212.132</u>	<u>6.881</u>
23 421 Skyldige omkostninger		
Skyldige kreditorer	41.695	9
Diverse	18.563	36
	<u>60.257</u>	<u>44</u>
24 423 Deposita og forudbetalt leje		
Indflytter	0	7
	<u>0</u>	<u>7</u>

Afd. 02-41 Nobilislunden

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 2/2 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 2/2 2026

Tom Jespersen

Vibeke Randa Leensbak

Jette Christiansen

Knud Rothmann

Grethe Andersen

Charlotte Gormsen

Preben Søndergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Møllevænget & Storgaarden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 041, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401)

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 02-41 Nobilislunden

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Afd. 02-41 Nobilislunden

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 2/2 2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /